DODATEK DO ZASIŁKU RODZINNEGO Z TYTUŁU SAMOTNEGO WYCHOWYWANIA DZIECKA
/art. 11a ustawy o świadczeniach rodzinnych/

Podstawa prawna:

1. Ustawa dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015r. poz. 114),
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę do ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokość świadczeń rodzinnych (Dz.U. z 2012r. poz. 959),
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką (Dz.U. Nr 183, poz. 1234),
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 03 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2013r. poz.3)
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

Przysługuje:

1. Samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:
   - drugi z rodziców dziecka nie żyje,
   - ojciec dziecka jest nieznany,
   - powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
2. Osobie uczącej się, jeżeli oboje rodzice osoby uczącej się nie żyją

Wysokość dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka:

1. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka przysługuje w wysokości 170 zł miesięcznie, nie więcej jednak niż 340 zł na wszystkie dzieci.
2. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160 zł na wszystkie dzieci.

Dokumenty:

1. Wniosek na zasiłek rodzinny z dokumentacją.
2. Kserokopia skróconego aktu zgonu drugiego z rodziców dziecka /oryginał do wglądu/.
3. Kserokopia odpisu zupełnego aktu urodzenia w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznany /oryginał do wglądu/.
4. Wyrok sądu, że powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Procedura postępowania:

1. Osoba ubiegająca się o zasiłek rodzinny składa pisemny wniosek osobiście wraz z wymaganą dokumentacją u pracownika działu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego /pok. nr 2/ - wniosek dostępny na stronie internetowej OPS. Wniosek złożony w formie elektronicznej (poprzez platformę e-PUAP) powinien być opatrzony bezpiecznym podpisem lub profilem zaufanym.
2. Wniosek jest rejestrowany, a pracownik działu dokonuje analizy dokumentów oraz przeliczenia dochodu rodziny w celu ustalenia uprawnienia do w/w świadczeń.

3. Wniosek zostaje przekazany dyrektorowi Ośrodka do akceptacji.
4. Po akceptacji wniosek zostaje wprowadzony przez pracownika działu do programu informatycznego.
5. Zaakceptowany wniosek przez dyrektora Ośrodka stanowi podstawę do wydania decyzji administracyjnej.
6. Decyzja podpisana przez dyrektora Ośrodka lub jego zastępcę zostaje przekazana wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.
7. Stronie niezadowolonej z podjętej decyzji lub w przypadku decyzji odmownej przysługuje prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Dyrektora Ośrodka do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, które to odwołanie składa się w formie pisemnej w sekretariacie Ośrodka /pok. nr 4/ lub za pośrednictwem poczty.

Decyzja nie podlega opłacie.