

Brzeszcze, dn. 30.05.2019r.

Ośrodek Pomocy Społecznej  
Ul. Mickiewicza 6  
32-620 Brzeszcze  
Tel.32/2111251, 7373213  
e-mail: [sekretariat@ops.brzeszcze.pl](mailto:sekretariat@ops.brzeszcze.pl)

**Zapytanie ofertowe**  
**na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro**

**Przedmiot zamówienia: usługa kompleksowej relokacji pomieszczeń użytkowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach.**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach w związku z planowaną przeprowadzką do budynku przy ul. Mickiewicza 6 wraz z działającym przy Ośrodku Schroniskiem dla Bezdomnych Mężczyzn, usytuowanym obecnie przy ul. Ofiar Oświęcimia 52, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie usługi kompleksowej relokacji.

**Przewidywany termin relokacji: 24-28.06.2019r.**

**Ośrodek obecnie zajmuje:**

1. pomieszczenia w budynku przy ul. Mickiewicza 2 (biurowiec):
  - na II piętrze 3 pomieszczenia biurowe (sprzęty, meblowanie w tym przeznaczone do utylizacji, dokumentacja), 1 pomieszczenie socjalne (lodówka, stolik krzesła, szafka)
  - na III piętrze 9 pomieszczeń biurowych (sprzęty, meblowanie w tym przeznaczone do utylizacji, dokumentacja)
2. pomieszczenia w budynku przy ul. Słowackiego 2/2 (mieszkanie):
  - na I piętrze 4 pomieszczenia biurowe (sprzęty, meblowanie w tym przeznaczone do utylizacji, dokumentacja)
3. pomieszczenie na parterze w budynku przy ul. Ofiar Oświęcimia 52 - Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn: sprzęty i elementy meblowania - głównie zbędne, przeznaczone do likwidacji (wywóz na śmietnisko wskazane przez Zamawiającego).
4. pomieszczenie w piwnicy w budynku przy ul. Mickiewicza 3 – część archiwum - dokumentacja oraz regały ,a także sprzęty i elementy meblowania - głównie zbędne, przeznaczone do likwidacji (wywóz na śmietnisko wskazane przez Zamawiającego).

**Miejsce docelowe przeprowadzki:**

Brzeszcze, ul. Mickiewicza 6, parter, piętro I i II (biura pracowników – piętro I i II, Schronisko - parter).

W budynku docelowym na ul. Mickiewicza 6 znajduje się winda osobowa.

Przewidywany zakres usługi:

1. Przeniesienie całości meblowania tj. demontaż, załadunek, transport, rozładunek i montaż w miejscach docelowych.
2. Przeniesienie sprzętów, wyposażenia oraz dokumentacji.

3. Sprzęty i elementy umeblowania przeznaczone do likwidacji należy wywieźć na śmietnisko wskazane przez Zamawiającego.
4. Zapewnienie niezbędnych kartonów/materiałów zabezpieczających do pakowania, które należy dostarczyć do Ośrodka tydzień przed planowaną przeprowadzką.

Możliwość wykonywania prac przewiduje się na godziny: 7.00-17.00 (do uzgodnienia)

**Realizacja zamówienia nie dłużej niż 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku.**

W przypadku wystąpienia takiej konieczności przewiduje się możliwość ustalenia dodatkowego dnia na relokację mienia, które nie ma wpływu na bieżące funkcjonowanie Ośrodka oraz wywóz zbędnego umeblowania i sprzętów na wysypisko.

W celu wykonania wyceny oraz doprecyzowania szczegółów, możliwość dokonania wizji lokalnej w obecnych budynkach oraz miejscu docelowym, po uprzednim uzgodnieniu terminu, nie później niż do 05.06.2019r. do godz 15.00.

Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za powierzone w trakcie przeprowadzki mienie Ośrodka.

**Wymagania:**

- posiadanie niezbędnych uprawnień (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania), wiedzy i umiejętności niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia,
- dysponowanie potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia w tym minimum 6 osobami na każdy dzień przeprowadzki,
- doświadczenie w realizacji przedsięwzięć zgodnych z przedmiotem zamówienia – minimum 3 relokacje instytucji/ firm, poświadczone referencjami lub innymi dokumentami.

**Oferta ma zawierać:**

- wypełnione oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 1,
- czytelnie wypełniony formularz ofertowy,
- kserokopie referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług zgodnych z przedmiotem zamówienia (relokacje instytucji/ firm).

**Proponowana cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, oraz uwzględniać wszystkie zobowiązania oferenta.**

**Kryteria oceny ofert:**

Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów:

1. cena brutto za wykonanie całości zamówienia – waga kryterium – 80 % ,
2. doświadczenie w przedmiocie zamówienia – waga kryterium 20%

Sposób obliczania ceny oferty zamawiający ustalił następująco:

1. ofercie z najniższą ceną za realizację całości zamówienia przyznana zostanie maksymalna ilość punktów (80), pozostałym zaś ofertom przyznana zostanie odpowiednia ilość punktów obliczona na podstawie następującego wzoru :

najniższa cena

ilość punktów oferty badanej = ----- x 80

cena w ofercie badanej

2. ofertom zawierającym doświadczenie w przedmiocie zamówienia:

- za każde należycie zrealizowane zamówienie w instytucjach/ firmach zgodne z przedmiotem zamówienia ponad wymagane minimum (3), poświadczone referencjami lub innym dokumentem zostaną przyznane 2 punkty.

Suma punktów za doświadczenie nie może przekroczyć 20 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z oceny kryteriów wymienionych powyżej.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 2 (pokój nr 207, II piętro) bądź na adres e-mail [sekretariat@ops.brzeszcze.pl](mailto:sekretariat@ops.brzeszcze.pl), do dnia 06.06.2019 r. do godz.15.00.

Informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod numerem telefonu: 32/2111251.

**Uwagi końcowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty szczególnie, gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy wartość środków, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
6. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z oferentami w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
8. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
9. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej w zakresie przebiegu i sposobu realizacji zamówienia oraz sporządzania dokumentacji wymaganej w trakcie realizacji zamówienia.

## INNE POSTANOWIENIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO informuję, że:

- 1) administratorem danych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 6, 32-620 Brzeszcze,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: korespondencyjnie: e-mail: [iod.ops.brzeszcze@gmail.com](mailto:iod.ops.brzeszcze@gmail.com)
- 3) przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **zapytanie ofertowe – Usługa kompleksowej relokacji pomieszczeń użytkowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach.**
- 4) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 1) dane osobowe z postępowania będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 1/2015 z dnia 09.01.2015 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych oraz zasad i trybu postępowania z dokumentacją w Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzeszczach (ze zmianami) - Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt. Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową;
- 6) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania;
- 7) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych osobowych, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy RODO.

Z-ca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeszczach  
(-) mgr Helena Kowal

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami wykonania zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.
2. Posiadam niezbędne uprawnienia (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania), umiejętności, wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia/dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*.
3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobowym (minimum 6 osób na każdy dzień przeprowadzki) niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Prowadzę/ nie prowadzę działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia\*.
5. Aktualnie nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
6. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia poświadczam załączonym do oferty .....

\*niepotrzebne skreślić

.....

data i czytelny podpis składającego oświadczenie

**Odpowiedź na zapytanie ofertowe z dnia 30.05.2019r.**

**Zamawiający:** Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 6

**Przedmiot zamówienia:** usługa kompleksowej relokacji pomieszczeń użytkowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach.

**Dane oferenta:** .....

**Telefon..... adres e-mail.....**

Usługa	Cena netto* tj.: bez podatku od towarów i usług - VAT za realizację całości zamówienia	Stawka VAT*	Cena brutto za realizację całości zamówienia
<b>usługa kompleksowej relokacji pomieszczeń użytkowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach.</b>			

\* dotyczy prowadzących działalność gospodarczą, będących płatnikami podatku VAT

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Data i podpis oferenta/osoby uprawnionej

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)