

Brzeszcze, dn. 21.12.2022r.

Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Mickiewicza 6
32-620 Brzeszcze
Tel.32/2111251,
e-mail: sekretariat@ops.brzeszcze.pl

**Zapytanie ofertowe
na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 tys. złotych**

Przedmiot zamówienia: prowadzenie w 2023r. terapii indywidualnej dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi prowadzenia terapii indywidualnej dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

1. Realizacja usługi będzie polegała na:

1.1 Prowadzeniu terapii w oparciu o przedstawiony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, program psychologiczno – terapeutyczny dla osób stosujących przemoc w rodzinie, skoncentrowany na zagadnieniach:

- Edukacja dotycząca zjawiska przemocy w rodzinie.
- Diagnoza deficytów poznawczych, emocjonalnych i praca nad nimi.
- Analiza roli emocji i schematów poznawczych w relacjach rodzinnych.
- Rozwijanie i utrwalanie komunikacji bez przemocy z osobami najbliższymi.
- Rozwijanie wglądu w przeżywane emocje i konstruktywnego wyrażania emocji.
- Konstruowanie dalszych wskazań do pracy z klientem.

1.2 Prowadzenie niezbędnej dokumentacji potwierdzającej realizację zleconych usług, w tym: założenia programowe, listy obecności, dokumentacja indywidualna zawierająca podstawowe dane informacyjne. Wykonawca będzie zobowiązany do systematycznego prowadzenia dokumentacji, w sposób umożliwiający Zamawiającemu pozyskanie danych statystycznych niezbędnych do sprawozdawczości w tym dotyczących przemocy.

2. Przewidywana łączna liczba godzin usługi: 92 godziny w okresie od stycznia 2023r. do grudnia 2023 r. tj. 2 godziny tygodniowo, realizowane, w godzinach dostosowanych do potrzeb klientów w przedziale 8.00 do 18.00, w pomieszczeniach zapewnionych przez Wykonawcę na terenie gminy Brzeszcze.

3. Termin realizacji: od podpisania umowy do grudnia 2023r.

4. Forma umowy: cywilnoprawna.

5. Wymagania:

- 5.1 Wykształcenie wyższe psychologiczne.
- 5.2 Posiadanie kwalifikacji do prowadzenia psychoterapii (osób dorosłych) potwierdzone certyfikatami i zaświadczeniami.
- 5.3 Ukończenie szkoleń w wymiarze co najmniej 50 godzin, w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc w rodzinie, potwierdzone certyfikatami lub zaświadczeniami.

- 5.4 Minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami uwięzonymi w przemoc w rodzinie, w tym w szczególności ze sprawcami przemocy, potwierdzone referencjami, zaświadczeniami lub innymi dokumentami.
- 5.5 Posiadanie własnego programu psychologiczno – terapeutyczny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
- 5.6 Dysponowanie pomieszczeniem na terenie gminy Brzeszcze niezbędnym do realizacji zamówienia.

6. Oferta ma zawierać:

- 6.1 Wypełnione własnoręcznie podpisane oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 1.
- 6.2 Czytelnie wypełniony i własnoręcznie podpisany formularz ofertowy znajdujący się w załączniku nr 2.
- 6.3 Kserokopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie (punkt 5.1), posiadane kwalifikacje do prowadzenia psychoterapii (punkt 5.2), 50-godzinne przeszkolenie (punkt 5.3) oraz 3-letnie doświadczenie zawodowe (punkt 5.4).
- 6.4 Program psychologiczno – terapeutyczny dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
- 6.5 Dokument potwierdzający prowadzenie działalności w przedmiocie zamówienia - jeśli dotyczy.

Proponowana cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena nie ulegnie zmianie przez cały okres świadczenia usługi.

7. Kryteria oceny ofert:

- 7.1 Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów:
Cena brutto za 1 godzinę – waga kryterium – 100 %
- 7.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 6 (pokój nr 204, II piętro) w zaklejonej i opisanej kopercie bądź na adres e-mail sekretariat@ops.brzeszcze.pl **do dnia 29.12.2022 r. do godz.10.00.**

Oferty przesłane na adres e-mail musi zawierać w treści numer telefonu kontaktowego, być zaszyfrowane (zabezpieczone hasłem) i zawierać kompletną ofertę w formie skanów. Po upływie terminu składania ofert, pracownik OPS niezwłocznie – nie później niż do godziny 13- tej następnego dnia roboczego, zwróci się telefonicznie do oferenta, na numer podany w treści wiadomości e-mail, o podanie hasła do otwarcia oferty.

Informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod numerem telefonu: 32/2111251.

Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty szczególnie, gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy wartość środków, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają

zachowania formy pisemnej.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, których oferta nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
6. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu pod wskazany w numer telefonu w celu uzyskania hasła do otwarcia ofert lub gdy po otwarciu oferty, zarówno przesłanej na e-mail jak i złożonej osobiście, zostanie stwierdzony brak formularza ofertowego, czy oświadczenia lub na formularzu ofertowym, czy też oświadczeniu nie będzie własnoręcznego podpisu, oferta zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z oferentami w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
9. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
10. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej w zakresie przebiegu i sposobu realizacji zamówienia oraz sporządzania dokumentacji wymaganej w trakcie realizacji zamówienia.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z 04.05.2016, s. 1 z późn.zm.) – dalej RODO informuję, że:

- 1) administratorem danych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 6, 32-620 Brzeszcze,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: korespondencyjnie: e-mail: iod@ops.brzeszcze.pl.pl
- 3) przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: : prowadzenie w 2023r. terapii indywidualnej dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
- 4) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- 6) dane osobowe z postępowania będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 1/2015 z dnia 09.01.2015 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych oraz zasad i trybu postępowania z dokumentacją w Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzeszczach (ze zmianami) - Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt. Dane osobowe wynikające z

zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową;

7) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
- c) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania;

8) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych osobowych, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy RODO.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzeszczach
mgr Ewa Zarycka – Nikiel